ИНФОРМАЦИЯ

о состоянии работы, количестве и характере обращений граждан,

за II квартал 2023 года, поступивших в Администрацию Михайловского сельского поселения

За II квартал 2023 года в Администрацию поселения поступило 19 обращений от граждан поселения. Все обращения рассматривались главой Администрации поселения, а при необходимости составом комиссии с выездом на место, всем заявителям даны письменные ответы и разъяснения.

Граждане обращались по следующим вопросам; содержание дорог местного значения; присвоения адреса, земельные вопросы, благоустройства поселения. Все поступившие в Администрацию поселения обращения были рассмотрены в сроки и в порядке, установленные федеральным и областным законодательством, Регламентом Администрации поселения.

Причины обращений граждан систематически анализировались и принимались необходимые решения.

Показателем эффективности работы с обращениями граждан является количество положительно решенных вопросов, поднятых заявителями, по остальным довались разъяснения и принимались меры. С целью объективного рассмотрения заявлений многие вопросы рассматривались составом комиссии с выездом на место.

В целях дальнейшего повышения эффективности работы с обращениями граждан в 2023 году необходимо продолжить совершенствование работы по контролю результатов рассмотрения и исполнения поручений по обращениям граждан, особенно коллективных и повторных, которые рассматриваются с выездом на место. Обеспечить дальнейшее повышение рассмотрения обращений граждан и их полное разрешение. Улучшить методическую работу с должностными лицами, ответственными за работу с обращениями граждан.

Глава Администрации Михайловского

сельского поселения Л.С Присяжнюк

Приложение

СВЕДЕНИЯ

об обращениях граждан, поступивших в администрацию

муниципального образования за II квартал 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание | | Поселения  (муниципальные образования) |
| Второй квартал 2023 года |
| 1. | **Поступило обращений всего, из них:** | | 19 |
|  | - письменных | | 15 |
|  | - устных | | 4 |
|  | - коллективных | | 0 |
|  | - повторных | | - |
|  | - из вышестоящих федеральных органов власти (напрямую) | | - |
|  | - от депутатов (напрямую) | | - |
|  | - из Правительства РО | | - |
| 2. | **Взято на контроль всего, из них:** | |  |
|  | - главой администрации муниципального образования | | 4 |
|  | - вышестоящими органами власти | | 3 |
|  | - установлен дополнительный контроль | | - |
| 3. | **Результаты рассмотрения обращений:** | |  |
|  | - решено положительно | | 11 |
| 4. | **Рассмотрено:** | |  |
|  | - составом комиссии | | 4 |
|  | - с выездом на место | | 4 |
| 5. | **Выявлено:** | |  |
|  | - случаев волокиты либо нарушений прав и законных интересов заявителей | | - |
|  | - нарушений сроков рассмотрения | | - |
| 6. | **Приняты меры:** | |  |
|  | - к виновным по фактам нарушения прав и законных интересов заявителей | | - |
|  | - к руководителям и исполнителям, нарушившим порядок или сроки рассмотрения обращений | | - |
| 7. | **Всего** принято граждан на личном приеме руководством,  **из них:** | |  |
|  | - главой администрации муниципального образования  - при выезде информационных групп (всеми руководителями) | | 4  - |
| 8. | **Количество обращений по наиболее часто встречающимся вопросам:** (тематического классификатора) | |  |
|  |
| **Классификатор** | | **Наименование** |  |
| 0000.0000.0000.0000 | | Газификация, водоснабжение, канализирование и электрификация поселений | - |
| 0000.0000.0000.0000 | | Благоустройство городов и поселков. Обустройство придомовых территорий | 5 |
| 0000.0000.0000.0000 | | Земельным вопросам | 5 |
| 0000.0000.0000.0000 | | Благоустройство и ремонт подъездных дорог | 4 |

Исп. Кугатова Д.А.

32-0-18