ИНФОРМАЦИЯ

о состоянии работы, количестве и характере обращений граждан,

за 2021 год, поступивших в Администрацию Михайловского сельского поселения

 За 2021 год в Администрацию поселения поступило 58 обращений граждан. Все обращения рассматривались главой Администрации поселения, а при необходимости составом комиссии с выездом на место, всем заявителям даны письменные ответы и разъяснения.

 Граждане обращались по следующим вопросам; по благоустройству; земельным вопросам, адресной социальной помощи. Все поступившие в Администрацию поселения обращения были рассмотрены в сроки и в порядке, установленные федеральным и областным законодательством, Регламентом Администрации поселения.

 Причины обращений граждан систематически анализировались и принимались необходимые решения.

 Показателем эффективности работы с обращениями граждан является количество положительно решенных вопросов, поднятых заявителями, по остальным довались разъяснения и принимались меры. С целью объективного рассмотрения заявлений многие вопросы рассматривались составом комиссии с выездом на место.

 В целях дальнейшего повышения эффективности работы с обращениями граждан в 2021 году необходимо продолжить совершенствование работы по контролю результатов рассмотрения и исполнения поручений по обращениям граждан, особенно коллективных и повторных, которые рассматриваются с выездом на место. Обеспечить дальнейшее повышение рассмотрения обращений граждан и их полное разрешение. Улучшить методическую работу с должностными лицами, ответственными за работу с обращениями граждан.

Глава Администрации Михайловского

сельского поселения Л.С Присяжнюк

Приложение

СВЕДЕНИЯ

об обращениях граждан, поступивших в администрацию

муниципального образования за 2021 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание | Поселения(муниципальные образования) |
| За 2021 год  |
| 1. | **Поступило обращений всего, из них:** |  58  |
|  | - письменных | 55  |
|  | - устных |  3  |
|  | - коллективных | 3 |
|  | - повторных | -  |
|  | - из вышестоящих федеральных органов власти (напрямую) | 3  |
|  | - от депутатов (напрямую) | -  |
|  | - из Правительства РО | -   |
| 2. | **Взято на контроль всего, из них:** |  |
|  | - главой администрации муниципального образования | 2  |
|  | - вышестоящими органами власти | -   |
|  | - установлен дополнительный контроль  | -  |
| 3. | **Результаты рассмотрения обращений:** |  |
|  | - решено положительно | -  |
| 4. | **Рассмотрено:** |  |
|  | - составом комиссии | 1 |
|  | - с выездом на место | 4 |
| 5. | **Выявлено:** |  |
|  | - случаев волокиты либо нарушений прав и законных интересов заявителей |  - |
|  | - нарушений сроков рассмотрения | -  |
| 6. | **Приняты меры:** |  |
|  | - к виновным по фактам нарушения прав и законных интересов заявителей | -  |
|  | - к руководителям и исполнителям, нарушившим порядок или сроки рассмотрения обращений |  -  |
|  7. | **Всего** принято граждан на личном приеме руководством, **из них:** |  |
|  |  - главой администрации муниципального образования- при выезде информационных групп (всеми руководителями) | -- |
| 8. | **Количество обращений по наиболее часто встречающимся вопросам:** (тематического классификатора) |  |
|  |
| **Классификатор** | **Наименование** |  |
| 0001.0000.0000.0000 | Газификация, водоснабжение, канализирование и электрификация поселений | - |
| 0002.0000.0000.0000 | Благоустройство городов и поселков. Обустройство придомовых территорий | 4 |
| 0003.0000.0000.0000 | по земельным вопросам | 15 |

Исп. Калдузова Ю.Ю.

 32-0-18